

智能付款表格填报说明

1. **扣款日期：**指汇款人要求汇款指令处理日期。
2. **申请日期：**指汇款人填写此申请书日期。
3. **汇款类型：**若外币境外/境内汇款，人民币境外汇款则选择电汇；若外币结汇人民币境内付款，选择结汇。
4. **申报号码：**根据国家外汇管理局有关申报号码的编制规则，由银行编制填写。
5. **银行业务编号：**指该笔业务在银行的业务编号，由银行编制填写。
6. **收电行/付款行：**由银行编制填写
7. **汇款币种及金额：**指汇款人申请汇出的实际付款币种及金额。
8. **账号：**指银行对外付款时扣款账号。
9. **账号币种：**指扣款账号的币种。
10. **汇款人名称及地址：**若本人付款，需填写汇款人名称及地址、主体标识码（对公）或个人身份证证件号码（对私），若选择代他人付款，则必须填写实际汇款人名称，付款帐号（ID Account Identifier），汇款人国家/地区，汇款人地址，主体标识码（对公）或个人身份证证件号码（对私）。其中，主体标识码可以接受组织机构代码或者统一社会信用代码。
11. **收款银行之代理银行名称及地址：**为中转银行的名称，所在国家，城市及其在清算系统中的识别号。如果填写了银行代号，则银行名称和地址可以不用填写。
12. **收款人开户银行及名称地址：**为收款人开户银行的名称，所在国家，城市及其在清算系统中的识别号。如果填写了银行代号，则国家地区，银行名称和地址可以不用填写。如果字数过多，可以在汇款附言中继续填写。
13. **收款人帐号，名称及地址：**指收款人帐号，收款人全称以及所在国家，城市。如果收款人名称字数过多，可以在收款人地址继续填写。IBAN 号码可以作为收款人帐号使用，如已有明确收款人账号信息，可以将 IBAN 号码作为收款人相关信息补充在收款人地址中。
14. **汇款附言：**由汇款人填写所汇款项的必要说明。只限 140 个英文字或 30 个中文字。若是结汇交易，则必须输入资金来源和交易用途。
15. **给银行的附言：**填写给收款银行关于汇款项的说明。只限 140 个英文字。
16. **国内外费用承担：**指由汇款人确定办理汇款时发生的国内外费用由何方承担。
17. **收款人常驻国家（地区）名称及代码：**指该笔汇款实际收款人常驻国家或地区。从下拉框选择后，代码会自动显示。
18. **NRA 户口付款：**如果此笔汇款从 NRA 账户汇出，则在 NRA 户口处打✓。
19. **交易编码：**应根据交易性质对应的“涉外收支交易编码表”填写。如果本笔付款为多种交易性质，则在第一行填写最大金额交易编码，第二行填写次大金额交易编码。如果本笔付款涉及进口核查项下交易，则核查项下交易视同最大金额交易处理；如果本笔付款为退款，则应填写本笔付款对应原涉外收入的交易编码。
20. **交易附言：**应对本笔付款交易进行详细描述。如果本笔付款为多种交易性质，则应对相应的交易性质分别进行详细描述；如果本笔付款为退款，则应填写本笔付款对应原始的申报号码。
21. **本笔款项是否保税项下付款：**根据本笔付款所交易的货物是否保税货物进行填写。
22. **外汇局批件号/备案表号/业务编号：**指外汇局签发的，银行凭以付款的各种批件号，备

案表号，业务编号。如果本笔付款涉及外管局核准件，则优先填写该核准件编号。

23. **购汇汇率（银行专用栏）**:指付款中，以人民币购汇部分的汇率。

。